Universidad Nacional Mayor de San Marcos

Decana de América

DOCUMENTOS DE TRABAJO

Instituto de Investigaciones Económicas

MANUAL DE ENVÍO DE DOCUMENTOS DE TRABAJO

2022

Documentos de Trabajo

Editado por el Instituto de Investigaciones Económicas
Facultad de Ciencias Económicas, UNMSM
Av. Carlos Germán Amezaga #375 -Cercado de Lima – Perú
investigacion.economia@unmsm.edu.pe

MANUAL DE ENVÍO DE DOCUMENTOS DE TRABAJO

Mario Tello
Vicedecano de Investigación y Posgrado

Enero, 2022

ENLACE DE LA PUBLICACIÓN

MANUAL DE ENVIO DE LOS DOCUMENTOS DE TRABAJO

Características de Formato:

Los trabajos de los autores, escritos en español o inglés y deben ser enviados en formato Word al siguiente correo investigacion.economia@unmsm.edu.pe.

- Los manuscritos deben tener un espaciado simple.
- Utilizar márgenes normales (2.5 a los lados).
- Numere todas las páginas consecutivamente comenzando con la página del título (número de página en la parte inferior centro).
- Tipo de letra Times-New-Roman de 12 puntos en todo el documento.
- Los títulos de las secciones (negrita) y subtítulos en cursiva.
- El título principal en mayúsculas.
- Resumen de 150-200 palabras en inglés y castellano.
- Seis palabras clave como máximo de los principales aspectos tratados en el trabajo.
- Código de clasificación del Journal of Economic Literature.

Página del título:

- Un título conciso e informativo (fuente Times-New-Roman de 14 puntos).
- Los nombres y afiliaciones de todos los autores.
- El contacto: dirección postal, número de teléfono, número de fax y dirección de correo electrónico del autor (o autores correspondientes, si hay más de un autor)
- Agradecimientos en una nota a pie de página con numeración en el título (tenga en cuenta cómo se relaciona el trabajo con FCE: el financiamiento para la investigación puede provenir de un centro de investigación de UNMSM, el trabajo puede haberse basado en una colaboración iniciada en un Seminario, o el documento puede ser el resultado de las discusiones en la FCE. Por favor, tenga en cuenta también, de ser el caso, qué becas de investigación la financiaron, incluida la organización financiadora y el número de la beca).

Títulos y Texto:

- Secciones principales: Times New Roman 12 pt, negrita y mayúscula.
- Subsecciones: Times New Roman, 12 pt, negrita, cursiva y mayuscula al inicio de cada palabra.
- Párrafos: 1,5 espacios; no sangrar.
- Notas a pie de página: Numeración árabe continúa al pie de cada página correspondiente. Tamaño de letra 10 pts.

Abreviaturas: Se desaconseja el uso de abreviaturas, excepto las consideradas estándar. Se pueden usar abreviaturas si es necesario, pero deben aparecer entre paréntesis la primera vez que se usan en el texto, por ejemplo: “Encuesta de vida familiar de Indonesia (IFLS).

Símbolos y caracteres especiales: Cualquier símbolo inusual debe explicarse en el texto.

Ecuaciones: Las ecuaciones deben ser números entre paréntesis en el extremo derecho de la línea en la que se establece la ecuación de visualización. Numere todas las ecuaciones consecutiva y consistentemente.

Referencias:

La documentación debe presentarse en estilo autor-fecha, con todas las referencias citadas recopiladas en una lista alfabética titulada "Referencias". Toda obra citada en el texto, notas, anexos, tablas y figuras debe figurar en las Referencias; por el contrario, todos los trabajos enumerados en las referencias deben citarse en el texto o en cualquier otra parte del artículo. Para dos o más publicaciones del mismo autor(es) en el mismo año, enumérelas alfabéticamente por título y use 2003a, 2003b.

En el texto, las referencias deben citarse en orden cronológico. Para tres autores, escriba el apellido del primer autor con "et al".

Cite las referencias en el texto por apellido del autor y año, normalmente entre paréntesis (p. ej., Johnson, 1996, 1998; Yang, 1997a, 1997b; OCDE, 2001; Knowles y Garces-Ozanne, 2003). Los números de página específicos o las referencias a tablas o figuras también se citan entre paréntesis (Meng, 1997: 62; Adams, 2002, tabla 1). Si el nombre del autor citado es parte del texto, entre paréntesis sólo debe aparecer la fecha: “Johnson (1996) enfatiza esto en su estudio; Becker (1991), Cleland et al. también expresan otras opiniones. (1998), y Knight and Song (1999)”.

Ejemplos del formato adecuado de Referencias son los siguientes:

Revistas

Knowles, Stephen y Garces-Ozanne, Arlene (2003), “Intervención gubernamental y desempeño económico en el este de Asia”, *Desarrollo económico y cambio cultural* , 51: 451-77.

Yang, Dennis T. (1997), “Arreglos de tierras de China y movilidad laboral rural”, *China Economic Review* , 8: 101-15.

Libros

Becker, Gary S. (1991), *Tratado sobre la familia* , 2.ª ed. Cambridge, MA: Prensa de la Universidad de Harvard.

Ensayo en colección editada

Cleland, John y Kaufmann, Georgia (1998), “Educación, fertilidad y supervivencia infantil: desentrañando los vínculos”, en *Los métodos y usos de la demografía antropológica* , ed. Alaka Malwade Basu y Peter Aaby. Oxford: Clarendon, págs. 25-50.

Trabajo presentado en una conferencia

Bai, Nansheng (2001), “March Forward to the City or Return Back to the Country: A Study of the Returned Rural Laborers”, Documento presentado en la Conferencia Labor Flow de 2001, Beijing, 4-6 de julio.

Documentos de trabajo

Johnson, D. Gale (1999), “Agricultural Adjustment in China: Problems and Prospects”, Working paper nº 45, Universidad de Chicago, Departamento de Economía.

Lerman, Zvi y Csaki, Csaba (1997), “Land Reform in Ukraine: The First Five Years”, Documento de debate del Banco Mundial no. 371, Banco Mundial, Washington, DC.

Manuscritos no publicados

Cheng, Leonard K. y Zhao, H (1995), “Geographical Patterns of Foreign Direct Investments in China: Location, Factor Endowments, and Policy Incentives”, manuscrito no publicado, Departamento de Economía de la Universidad de Ciencia y Tecnología de Hong Kong.

Narayan, Deepa (2002), “Bonds and Bridges: Social Capital and Poverty”, Photocopy, Poverty Group, Poverty Reduction and Economic Management (PREM), Banco Mundial, Washington, DC.

Fuentes de datos estadísticos y fuentes de Internet

Oficina de Estadística de la República de Eslovenia (1997), *Anuario Estadístico de la República de Eslovenia* , Ljubljana: República de Eslovenia.

Estadísticas de Sudáfrica, “Censo de población de Sudáfrica 1996”, http://www.statssa.gov.za/census96/

Departamento de Agricultura de EE. UU., “Agricultural Statistics of Former USSR Republics and Baltic States, 1996”, http://www.ers.udsa.gov/data/sdp/view.asp?f=international/93009/ (consultado el 16 de mayo de 2001).

Tablas y Figuras

- Cada tabla/figura debe estar dentro del archivo del manuscrito, numerada consecutivamente, con un título descriptivo y citada en orden numérico en el texto.
- Número de gráfico en negrita y título en cursiva.
- Para las tablas, cada columna debe tener un encabezado que describa los datos en la columna a continuación. Las notas a pie de página y el material explicativo adjunto deben reducirse al mínimo (10 puntos).